



# COMUNE DI PLOAGHE

PROVINCIA DI SASSARI

## 3° Settore Tecnico

*Servizio Lavori Pubblici, Espropriazioni e Manutenzioni*

Piazza San Pietro n°1 – Tel. 079/4479912/13/14/32 fax 079/4479930 e-mail  
ufficiotecnico@comune.ploaghe.ss.it

BANDO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L' ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RENDE NOTO

### 1. INDIZIONE DEL BANDO

E' indetto, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 6/04/1989, n. 13, e s.m.i., un bando per l'assegnazione in locazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica.

### 2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

2.1 Gli alloggi saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria che si redigerà in base al presente bando.

Può partecipare al Bando chiunque possieda i seguenti requisiti:

- cittadini europei, o extracomunitari in regola con le disposizioni in materia di immigrazione e soggiorno, aventi residenza anagrafica o svolgimento dell'attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune di Ploaghe da almeno 3 anni alla data di pubblicazione del presente bando; salvo che si tratti di lavoratore sardo emigrato per il quale è ammessa la partecipazione a condizione che si impegni a rientrare non oltre 30 giorni dalla comunicazione di assegnazione dell'alloggio, fatti salvi maggiori termini stabiliti per legge, o che sia rientrato nell'isola da non più di 12 mesi (si intende per attività principale quella alla quale viene dedicato almeno 2/3 del tempo di lavoro complessivo e dalla quale si ricava almeno 2/3 del reddito complessivo risultante dalla documentazione fiscale);
- non titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 2 della L.R. 13/89;
- non aver ottenuto agevolazioni pubbliche in qualunque forma concesse per l'acquisto, la costruzione o il recupero di abitazioni;
- non aver ceduto in tutto o in parte, a qualsiasi titolo al di fuori dei casi previsti dalla legge, un alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- non aver fruito di alloggio ceduto ai sensi del punto precedente;
- non aver occupato un alloggio di edilizia residenziale pubblica senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni in vigore;

- reddito annuo complessivo non superiore a quello stabilito per l'accesso all'edilizia residenziale pubblica, attualmente pari a €. 14.162,00 (deliberazione G. R. n° 9/38 del 10/3/2015).
- non essere moroso e/o non essere stato sfrattato per morosità da alloggi ERP negli ultimi 5 anni;

*[Modalità di calcolo del reddito: per reddito annuo complessivo del nucleo familiare si intende la somma dei redditi imponibili percepiti da tutti i componenti il nucleo familiare, quali risultanti dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata (anno di imposta 2019 ovvero l'ultima presentata). Il limite massimo del reddito complessivo così ottenuto è diminuito di € 516,45 per ogni figlio a carico e qualora alla formazione del reddito concorreranno redditi di lavoro dipendente, questi, dopo l'eventuale detrazione per i figli a carico, sono calcolati nella misura del 60% (abbattimenti previsti dall'art. 21 della L. 457/78).*

*Per nucleo familiare si intende la famiglia costituita dai coniugi o dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e degli affiliati con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo il convivente more uxorio, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado, purché la stabile convivenza con il concorrente abbia avuto inizio almeno due anni prima della data di pubblicazione del presente bando e sia dimostrato nel modi di legge. Possono essere considerati componenti del nucleo familiare anche persone non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza istituita abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale ulteriore forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e giuridica nel nucleo familiare, risultare instaurata da almeno due anni alla data di pubblicazione del presente bando di concorso ed essere dichiarata, sia da parte del concorrente sia da parte dei conviventi interessati, con dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445.*

*I requisiti devono essere posseduti da parte dei richiedenti, e limitatamente ai requisiti c, d, e, f, g dell'art. 2 della L.R. 13/1989, anche da parte degli altri componenti il nucleo familiare, alla data di presentazione delle domande nonché al momento di assegnazione e debbono permanere in costanza del rapporto, fatto salvo quanto previsto per il requisito del reddito e di cui all'art. 23 della L.R. 06 aprile 1989 n. 13 (modalità di decadenza in caso di superamento del reddito). Il concorrente deve esplicitamente dichiarare in domanda che sussistono in suo favore, oltre che degli altri componenti del nucleo familiare, i requisiti di carattere generale di cui al presente punto. Tale dichiarazione è confermata dagli altri componenti il nucleo familiare maggiorenni mediante la sottoscrizione congiunta della domanda resa nelle forme previste dal D.P.R. 445/2000 e s.m.i.]*

### 3. CARATTERISTICHE DEGLI ALLOGGI

Gli alloggi sono costituiti dalle unità abitative disponibili di proprietà dell'Azienda Regionale per l'Edilizia Abitativa (AREA) e da unità di proprietà comunale eventualmente disponibili.

### 4. CONDIZIONI SOGGETTIVE E OGGETTIVE, ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

I punteggi sono attribuiti a seguito di verifica delle condizioni soggettive e oggettive sotto elencate secondo quanto previsto dall'art. 9 della L.R. n.13/89.

Le condizioni soggettive possono dar luogo ad un punteggio massimo di 8 punti e quelle oggettive ad un punteggio massimo di 10 punti.

#### 4.1 CONDIZIONI SOGGETTIVE (max punti 8)

critério		punteggio	Documentazione necessaria
1- REDDITO FAMILIARE	1.1 Reddito pro-capite non superiore a € 1.540,00 annui	<b>punti 2</b>	Dichiarazione dei redditi o, in assenza, dichiarazione CUD da lavoro dipendente, di ciascun componente il nucleo familiare. (La più recente presentata o posseduta alla data di scadenza del presente bando).
	1.2 Reddito pro-capite non superiore a € 2.568,00 annui	<b>punti 1</b>	
2 - NUCLEO FAMILIARE	2.1 Componenti nucleo familiare da 5 unità e oltre	<b>punti 1</b>	Autocertificazione
	2.2 - Famiglia monoparentale composta da un solo genitore e da n. 2 o più figli minorenni e/o studenti sotto i 26 anni	<b>punti 2</b>	
	2.3 Famiglia monoparentale composte da un solo genitore e da n. 1 figlio minorenne e/o studente sotto i 26 anni	<b>punti 1</b>	
3- ANZIANI Richiedente che abbia superato il 60° anno di età alla data di presentazione della domanda, che vive da solo o in coppia, anche con eventuali minori a carico	qualunque sia il numero degli anziani presenti (non cumulabile con il punto 7)	<b>Punti 1</b>	Autocertificazione
4 - GIOVANI COPPIE Famiglie con anzianità di formazione non superiore a 2 anni dalla data di pubblicazione del bando e famiglie la cui costituzione è prevista entro 1 anno.	non cumulabile con il punto 7	<b>Punti 1</b>	Autocertificazione
5 - DIVERSAMENTE ABILI E INVALIDI presenza nel nucleo familiare di persone affette da menomazioni di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalla autorità competenti, che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa da 1/3 fino a 2/3	Non cumulabile con il punto 6	<b>Punti 2</b>	Verbale rilasciato da competente ufficio ASL/INPS
6 -DIVERSAMENTE ABILI E INVALIDI presenza nel nucleo familiare presenza di portatori di handicap nel nucleo familiare, da certificare da parte delle autorità competenti (ai fini dell'attribuzione del punteggio si considera tale la persona affetta da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore a 2/3)	Non cumulabile con il punto 5	<b>Punti 3</b>	Verbale rilasciato da competente ufficio ASL/INPS

7 - EMIGRATI E PROFUGHI Nucleo familiare che rientri in Italia o che sia rientrato da non oltre 12 mesi alla data di pubblicazione del bando.	Non cumulabile con i punti 3 e 4	<b>Punti 2</b>	emigrato: certificato dell'autorità consolare e certificato storico di residenza;  profugo: certificato rilasciato dalla Prefettura
--	----------------------------------	----------------	---

#### 4.2. CONDIZIONI OGGETTIVE (max punti 10)

criterio		Punteggio	Documentazione necessaria
<b>1 – Disagio abitativo</b> Situazione di grave disagio abitativo accertato da parte delle autorità competenti ed esistente da almeno 2 anni dalla data di pubblicazione del bando dovuta a: N.B. (Si prescinde dalla sussistenza dalla condizione biennale, quando la sistemazione precaria deriva da un abbandono dell'alloggio a seguito di: calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'autorità competente o da provvedimento esecutivo di sfratto. In tal caso dovranno essere prodotti copia dell'ordinanza di sgombero, ovvero copia del provvedimento dell'autorità giudiziaria).	<b>1.1 Alloggio non idoneo ad abitazione</b> Richiedente in alloggio impropriamente adibito ad abitazione, ovvero alloggio inidoneo per condizioni statico - strutturali o igienico sanitarie, ovvero in alloggio procurato a titolo precario dall'assistenza pubblica. <i>Non cumulabile con il punto 1.3</i>	<b>punti 4</b>	Perizia giurata, rilasciata da libero professionista abilitato all'esercizio della professione (geometra, Ingegnere, architetto) recante la descrizione sommaria degli ambienti di cui si compone l'alloggio e le sue condizioni igienico sanitarie e statico strutturali
	<b>1.2 Coabitazione</b> coabitazione in uno stesso alloggio da almeno 12 mesi prima della data di pubblicazione del bando con altro o più nuclei familiari composti ciascuno da almeno 2 unità. <i>Non cumulabile con il punto 2.</i>	<b>punti 2</b>	Autocertificazione (soggetta a verifica anagrafica, per tutti)
	<b>1.3 Alloggio antigienico</b> Richiedente che abiti con il proprio nucleo familiare in alloggio antigienico, privo cioè di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o igroscopicità non eliminabile con i normali interventi di manutenzione. <i>Non cumulabile con il punto 1.1</i>	<b>Punti 2</b>	Perizia giurata, rilasciata da libero professionista abilitato all'esercizio della professione (geometra, Ingegnere, architetto) da cui risultino descritte le condizioni igienico sanitarie dell'alloggio, la presenza o meno di umidità permanente e diffusa, la specificazione se questa sia dovuta a capillarità, condensa o igroscopicità e se sia eliminabile con normali interventi di manutenzione

<p><b>2 Situazioni di disagio abitativo esistente,</b> sovraffollamento, esistente alla data di pubblicazione del bando. <i>Si considera alloggio sovraffollato quando si superano i parametri previsti per un alloggio adeguato.</i> <i>Non cumulabili con il punto 1.2.</i> Il suddetto punteggio è attribuito solo in misura di 0,50 al titolare di diritto di proprietà o usufrutto su alloggio considerato inadeguato ai sensi dell'art. 2 comma 1 lett. c della L.R. 13/89 se il titolare medesimo non si impegna, all'atto della richiesta per concorrere all'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica, a cedere in locazione l'alloggio stesso ad un soggetto tra quelli inclusi nelle graduatorie e per il quale l'alloggio sia da considerare adeguato.</p>	2.1 alloggio sovraffollato da 2 persone a vano utile	<b>punti 2</b>	Autocertificazione (soggetta a verifica anagrafica, per tutti)
	2.2 alloggio sovraffollato da 3 persone a vano utile	<b>punti 3</b>	
	2.3 alloggio sovraffollato da 4 persone a vano utile	<b>punti 4</b>	
<p><b>3 Sfratto e rilascio dell'alloggio</b></p> <p>Richiedenti che si trovino in alloggio che debba essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto non intimato per inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, di ordinanza di sgombero, nonché di provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che usufruisca di alloggio di servizio.</p> <p>N.B. <i>Non cumulabile con altre condizioni oggettive</i></p>		<b>Punti 4</b>	Copia documento ( ordinanza di sgombero o provvedimento di sfratto) o copia documento attestante la cessazione del diritto all'alloggio di servizio

## 5. MODALITA' DI PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BANDO

Il bando di concorso finalizzato alla formazione della graduatoria viene pubblicato sul BURAS e all'albo pretorio on line del Comune di Ploaghe ([www.comune.ploaghe.ss.it](http://www.comune.ploaghe.ss.it));

## 6. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al concorso, bollate ai sensi di legge, debbono essere redatte esclusivamente sugli appositi moduli di domanda che saranno disponibili:

1. Sul sito internet del Comune di Ploaghe;
2. Presso il Comune di Ploaghe - Ufficio Tecnico - Piazza S. Pietro 1.

La domanda di partecipazione compilata e firmata dal/i richiedente/i, accompagnata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità dello/degli stessi richiedente/i e della documentazione necessaria, pena l'esclusione, dovrà essere indirizzata al Comune di Ploaghe e dovrà riportare sulla busta o sull'oggetto della PEC l'indicazione:

## **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA"**

Le domande dovranno essere inoltrate al Comune di Ploaghe:

- Entro 30 giorni dalla data di pubblicazione sul Buras per i residenti;
- Entro 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Buras per i lavoratori emigrati residenti in un paese dell'Unione Europea;
- Entro 90 giorni dalla data di pubblicazione sul Buras per i lavoratori emigrati residenti in paesi extracomunitari;

secondo le seguenti modalità:

- spedizione a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata a: Comune di Ploaghe – Piazza San Pietro 1 – 07017 Ploaghe (SS). Farà fede il timbro postale, ed eventuali ritardi postali non potranno essere motivo di accettazione fuori termine; saranno accolte le domande che, spedite nei termini, siano pervenute al Comune entro il 10° giorno lavorativo successivo alla scadenza;
- consegna a mano, con rilascio di copia munita di timbro per ricevuta, all'Ufficio Protocollo del Comune di Ploaghe;
- invio a mezzo PEC all'indirizzo comunediploaghe@pec.comune.ploaghe.ss.it

Alla stessa dovrà essere allegata la documentazione indicata al successivo art. 8.

Eventuali informazioni potranno essere richieste presso l'Ufficio Tecnico Comunale.

### **7. MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande debitamente compilate e documentate con contestuale dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, devono essere sottoscritte congiuntamente dal richiedente e dai componenti maggiorenni del nucleo familiare, secondo le modalità stabilite dall'art. 38 comma 3 del citato D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni mendaci comportano l'esclusione del concorrente dalla graduatoria, salva l'applicazione delle sanzioni penali.

Il richiedente e tutti i componenti del nucleo familiare devono obbligatoriamente indicare nel modulo il proprio numero di codice fiscale e l'esatto recapito presso il quale si dovranno effettuare le comunicazioni relative al concorso.

Per la generalità dei cittadini interessati dovrà essere indicato:

- cittadinanza, residenza e sede dell'attività lavorativa del concorrente;
- situazione di famiglia, corredata dei dati lavorativi e reddituali di ciascun componente;
- reddito complessivo del nucleo familiare determinato con le modalità previste dall'art. 21 della L. 5.8.1978, n. 457;
- ubicazione, dati catastali e consistenza dell'alloggio occupato;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'attribuzione dei punteggi e della formazione della graduatoria.

Per i cittadini stranieri dovrà essere allegata alla domanda dichiarazione consolare attestante l'esistenza della condizione di reciprocità con lo Stato Italiano.

E' facoltà del Comune di Ploaghe acquisire ulteriore documentazione atta a comprovare la reale situazione dichiarata.

## 8. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLE DOMANDE

Le condizioni che determinano l'attribuzione del punteggio che non possono essere comprovate con dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione dell'atto di notorietà (artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000) devono essere dimostrate allegando la documentazione indicata al precedente punto 4 del presente bando dichiarata conforme all'originale dal richiedente a termini di legge. L'omessa presentazione anche di uno solo dei precedenti documenti comporterà la mancata attribuzione del relativo punteggio.

In particolare dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia fotostatica di un documento di identità di ogni dichiarante in corso di validità;
- All. 2 - dati relativi a tutti i componenti della famiglia risultanti dall'anagrafe del comune di residenza;
- All. 3 - dati relativi alle situazioni di coabitazione risultanti dall'anagrafe del comune di residenza;
- All. 4 - (eventuale) Per le giovani coppie: dichiarazione di avvenuta celebrazione di matrimonio non oltre due anni antecedenti la data di pubblicazione del bando o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà/dichiarazione dei nubendi di voler contrarre matrimonio;
- All. 5 - scheda di valutazione.
- (eventuale) Copia conforme all'originale sentenza omologata di separazione;
- (eventuale) Copia conforme all'originale del certificato o del provvedimento di riconoscimento di invalidità comprovante tale condizione;
- (eventuale) Copia conforme all'originale del certificato comprovante l'alloggio improprio, l'antigienicità e i vani utili sotto il profilo igienico-sanitario;
- (eventuale) Copia conforme all'originale ordinanza di sgombero o provvedimento di sfratto) o copia documento attestante la cessazione del diritto all'alloggio di servizio.
- (eventuale) Copia conforme all'originale della carta o permesso di soggiorno ovvero dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la titolarità;
- (eventuale) Certificato dell'autorità consolare e certificato storico di residenza (emigrato);
- (eventuale) Certificato rilasciato dalla Prefettura (profugo)
- Dichiarazione dei redditi di ciascun componente del nucleo familiare (Mod. CUD, 730, UNICO 2014) relativi all'anno di imposta 2013 oppure autocertificazione.
- (eventuale) Dichiarazione attestante lo stato di disoccupazione dei componenti il nucleo familiare (se disoccupato/i e/o in cerca di prima occupazione).
- (eventuale) Dichiarazione attestante l'istituto scolastico regolarmente frequentato, indicando se trattasi di corso diurno o serale (se studente/i).
- Ogni altra documentazione che il richiedente ritenga necessario produrre a corredo della domanda.

## 9. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Verranno dichiarate inammissibili le domande:

- Consegnate a mano o inviate per posta in data successiva alla data di scadenza fissata.
- Compilate in modo incompleto o illeggibile.
- Non accompagnate dalla documentazione necessaria.

- Non accompagnate dalla fotocopia del documento d'identità in corso di validità del/i richiedente/i. Non sottoscritta dalli richiedente/i.

## 10. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E VALIDITA'

Una Commissione Tecnica nominata dal Responsabile del Settore, provvederà all'esame delle domande ed alla stesura della graduatoria provvisoria.

La graduatoria provvisoria, con l'indicazione analitica del punteggio conseguito da ciascun concorrente ovvero degli eventuali motivi di esclusione, sarà pubblicata, oltre che sul Sito Internet del Comune di Ploaghe, nelle sedi dell'AREA.

La graduatoria provvisoria indicherà, al resi, le modalità e i termini per le opposizioni ai fini della formazione della graduatoria definitiva.

Ai lavoratori all'estero verrà data notizia mediante lettera Raccomandata A/R della pubblicazione della graduatoria provvisoria e della posizione conseguita nella stessa.

Gli eventuali ricorsi avverso la graduatoria provvisoria dovranno essere presentati entro 30 gg dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Decorso tale termine la Commissione, entro i 45 giorni successivi, provvederà all'esame dei ricorsi presentati.

Tra i concorrenti che abbiano conseguito lo stesso punteggio sarà effettuato il sorteggio per la formazione della graduatoria definitiva.

In caso di parità di punteggio massimo (18 punti) si procederà all'assegnazione in base al punteggio eventualmente eccedente, in tutti gli altri casi si procederà attraverso sorteggio con avviso della data da pubblicarsi sul sito del Comune di Ploaghe.

La graduatoria definitiva, dopo l'approvazione con apposito atto del Responsabile del Settore Tecnico, sarà pubblicata per 30 giorni con le stesse modalità stabilite per la graduatoria provvisoria.

La graduatoria sarà valida per anni due dalla data di approvazione definitiva ed in base ad essa verranno assegnati gli alloggi oggetto del presente bando, quelli che si rendano disponibili per rilascio da parte dell'assegnatario e quelli di eventuale nuova realizzazione entro i termini di validità della stessa.

## 11. ASSEGNAZIONE

Le domande di partecipazione sono rivolte all'assegnazione dell'alloggio e delle sue pertinenze. Non è pertanto consentita l'assegnazione dell'alloggio senza pertinenze.

L'assegnazione degli alloggi verrà effettuata con le modalità di cui all'art. 18 della L.R. 13/1989 ed in base agli alloggi effettivamente disponibili, mentre quelli che risulteranno idonei in graduatoria, ma non assegnatari, potranno esserlo successivamente come previsto al precedente punto 1.

## 12. CONTROLLI

Il Comune di Ploaghe, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 71 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, qualora dal controllo effettuato dal Comune emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante ed i componenti il suo nucleo familiare, decadono dai benefici eventualmente conseguiti.

Nel provvedimento di annullamento dell'assegnazione di un alloggio, verrà stabilito il termine per il rilascio dello stesso; tale termine non potrà eccedere i sei mesi.



Il Comune si riserva la facoltà di espletare in qualsiasi momento accertamenti volti a verificare la sussistenza e permanenza dei requisiti richiesti per il mantenimento degli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

### 13. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che i dati personali, forniti dal concorrente con le dichiarazioni sostitutive, saranno raccolti dal Comune di Ploaghe e trattati unicamente per le finalità connesse al bando.

Potranno essere comunicati ad altra Pubblica Amministrazione limitatamente alle informazioni relative a stati, fatti e qualità personali previste dalla legge e strettamente necessarie per il perseguimento delle suddette finalità.

Il Responsabile del Settore  
Ing. Andrea Pireddu