



Al *Segretario Comunale*
Responsabile dell'Ufficio Personale
del Comune di Ploaghe
S E D E

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DA ISTRUTTORE DIRETTIVO OPERATORE SOCIALE (CAT. GIURIDICA D1) DA ASSEGNARE AL SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE PART-TIME AL 50% ED A TEMPO INDETERMINATO INTERAMENTE RISERVATO AI SOGGETTI DISABILI ISCRITTI NELL'ELENCO DELLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART.1 DELLA L.68/1999.

Il/La sottoscritto/a Cod.Fisc.....
(cognome e nome)

residente a in
n..... cap..... tel..... Email.....

chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico, per titoli ed esami ad un posto di ruolo della categoria giurid. D₁, profilo professionale di Operatore Sociale c/o il Comune di Ploaghe interamente riservato ai soggetti disabili iscritti nell'elenco delle categorie protette di cui all' art. 1 della L. n.68/1999.

A tal fine , ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci ,

Dichiara

- a) Di essere nato/a a il.....;
(luogo e provincia) (giorno-mese-anno)
- b) Di essere cittadina/o
- c) Di aver preso visione del bando di concorso e di accettare, senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni in esso previste;
- d) Di essere in possesso del seguente titolo di studio
.....
conseguito presso
(nome completo Istituto)
in data
- e) Di essere a conoscenza della lingua inglese;
- f) Di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- g) Di essere in possesso del seguente titolo di preferenza, a parità di merito, di cui al D.P.R. N.487/94 e s.m.i.
- h) Di essere in possesso della patente di guida categ.rilasciata da
..... in data.....;



- i) Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di(ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle liste ;
- j) Di non aver riportato condanne penali (ovvero di avere riportato le seguenti condanne penali ;
- k) Di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico (ovvero di avere i seguenti procedimenti : ;
- l) Di non essere stato destituito e dispensato/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni ;
- m) Di non essere stati dichiarati decaduti da altra Pubblica Amministrazione ;
- n) Di non essere in una delle cause di incapacità previste dalla legge ;
- o) Per i dipendenti già dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, di non avere procedimenti disciplinari in corso ovvero le eventuali sanzioni riportate e gli eventuali procedimenti disciplinari in corso;
- p) Di appartenere al personale disabile di cui all'art.1 Legge n.68/99 con il seguente numero di iscrizione c/o il Centro per l' impiego di ;
- q) Di non avere lesioni o infermità maggiori di quelle previste della 7^a od 8^a categoria della Tabella a) di cui al D.P.R. 30.12.1981, N. 834;
- r) Eventualmente di avere necessità del seguente ausilio e dei seguenti tempi aggiuntivi come da certificazione allegata:
..... ;
- s) di essere a conoscenza che gli avvisi relativi alle date della eventuale prova preselettiva, delle due prove scritte e della prova orale, saranno pubblicate all'Albo Pretorio on-line del Comune e sul sito internet istituzionale <http://www.comune.ploaghe.ss.it> alle sezioni " a) " **Amministrazione trasparente**"-Sezione < Bandi di concorso ed avvisi> e 2) "**Avvisi e Bandi**"-Sezione <Bandi di gara e di concorso> e che, tali comunicazioni, hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge;

Allega alla presente :

- la ricevuta di versamento attestante l'avvenuto pagamento della tassa concorso di € 7,75 con indicazione , quale causale, il riferimento al presente concorso ;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- il curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e comprendente le sole dichiarazioni formalmente documentabili ;
- certificazione medico sanitaria rilasciata da apposita struttura pubblica attestante la necessità di usufruire di ausili o tempi aggiuntivi con esatta quantificazione di questi ultimi.

Data _____ Firma _____



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 del Regolamento UE 2016/679

I dati da Lei forniti verranno utilizzati esclusivamente in occasione della conclusione della presente procedura per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata. Le modalità con le quali verranno trattati i dati personali avviene secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza ed è effettuato usando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività della nostra Amministrazione e sarà improntato ai principi di necessità, correttezza, liceità, imparzialità e trasparenza; Per "trattamento dei dati" personali si intende qualsiasi operazione effettuata, anche senza l'uso di strumenti elettronici, che riguarda: l'utilizzo, la consultazione, la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, conservazione, elaborazione, modifica, estrazione, raffronto, selezione, l'interconnessione, il blocco, la diffusione, la comunicazione, la cancellazione di dati, anche se non registrati in una banca dati. I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (ad esempio: controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti), in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi. Il Titolare del Trattamento dei dati personali è il Comune di Ploaghe (SS), con sede in Piazza San Pietro, n.1 – Codice Fiscale n. P.I: 00253310908, pec: comunediploaghe@pec.comune.ploaghe.ss.it tel. 079 4479900, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) n. 2016/679 (RGPD), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt 15 e ss. del RGDP). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il DPO presso il Comune (Avv. Alessandra Sebastiana Etzo con Studio in Oristano alla Via San Simaco n.85 Responsabile della Protezione dei Dati personali, in nome e per conto del Comune di Ploaghe con sede legale in Piazza San Pietro n. 1, Tel. 079/4479900, contatto web del Titolare: **Il responsabile del trattamento è la scrivente Responsabile del Servizio Personale, cui gli interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.** L'interessato dichiara di aver letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei dati personali così come evidenziato nel bando pubblicato nel sito web dell'Ente, di averne recepito i principi nonché di aver appreso i propri diritti nell'ambito del trattamento dei dati personali e con la sottoscrizione esprime liberamente e manifestamente il consenso al trattamento medesimo con le modalità e le modalità di cui alla menzionata informativa.

Firma
