

Cod. identificativo marca da bollo € 16,00 (in caso di trasmissione telematica):

Se la richiesta è prodotta in forma cartacea apporre marca da bollo da € 16,00

Al Comune di PLOAGHE
Settore Amministrativo Vigilanza
Piazza San Pietro n°1
07017 PLOAGHE
comunedi ploaghe@pec.comune.ploaghe.ss.it

ISTANZA PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO
(in occasione della partecipazione ad eventi/manifestazioni)

ATTENZIONE

La domanda deve pervenire compilata in ogni sua parte e corredata della documentazione richiesta tra il 30° ed 15° giorno antecedente l'evento cui si vuole partecipare e va presentata una domanda per ogni singolo evento. Le domande pervenute prima e dopo il suddetto termine verranno considerate irricevibili così come quelle presentate senza l'utilizzo della presente modulistica. La domanda può essere trasmessa in forma cartacea a mezzo posta o a mani o a mezzo PEC all'indirizzo su indicato.

IL SOTTOSCRITTO

Cognome: _____ Nome: _____
Nato a _____ prov. _____ il _____
Codice fiscale/partita IVA: _____
Residente a: _____ in via: _____ n° _____
Tel. _____ indirizzo PEC (obbligatorio) _____

In qualità di rappresentante legale della:

Società ditta individuale Associazione (specificare):

Denominazione: _____ part. IVA: _____

Sede legale a : _____ via _____ n° _____

CHIEDE

Il rilascio della concessione di suolo pubblico nella seguente via/piazza:

In occasione del seguente evento/manifestazione (si deve indicare un singolo evento o manifestazione):

Per un estensione di metri lineari _____ per metri _____ per un totale di mq. _____ per i seguenti giorni _____

Mediante collocazione di:

bancarella gazebo autoveicolo

per l'occupazione del suolo pubblico per la vendita/somministrazione/esposizione di:

(descrizione tipologia commerciale e prodotti che si intendono vendere/somministrare/esporre):

DICHIARA

Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28.12.2000, della decadenza dei benefici sulla base di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 75 del D.P.R. n°445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 71 del D.P.R. n°445/2000 sul consenso prestato dal dichiarante con la presente, al controllo della corrispondenza al vero di quanto dichiarato:

- Di essere titolare dell'autorizzazione/Duaap per commercio su area pubblica n° _____ del _____ di essere iscritto al R.E.A. al n° _____ dal _____ presso la Camera di Commercio Industri e Artigianato di _____
- Per la manifestazione/evento a cui si chiede di partecipare di avere la seguente anzianità di presenza effettiva (**si considerano gli ultimi 4 anni – barrare la casella corrispondente alla presenza relativa all'anno in cui si è tenuto l'evento – il Comune potrà richiedere l'esibizione della ricevuta dell'avvenuto versamento della cosap**):
 - anno 2015 anno 2016 anno 2017 anno 2018
- Di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'art. 71 commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D. Lgs n°59/2010;
- Di non avere morosità per la tassa di occupazione di suolo pubblico nei confronti del Comune di Ploaghe;
- Di essere informato che il titolo che dà diritto all'occupazione è costituito dalla ricevuta dell'avvenuto pagamento presso l'Ufficio Comunale preposto del canone di occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- Di essere consapevole che per i titolari di autorizzazione/duaap per il commercio o somministrazione su area pubblica tutte le comunicazioni da parte del Comune avverranno esclusivamente via PEC verso l'indirizzo sopra indicato;
- Di assumersi ogni responsabilità per tutti gli eventuali danni prodotti a persone o cose derivanti dall'installazione e uso delle attrezzature installate o comunque ad esse riconducibili, sollevando il Comune di Ploaghe da ogni qualsiasi azione e pretesa risarcitoria;
- In relazione all'imposta di bollo: di essere esente in quanto: _____

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

(Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei

casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Settore Amministrativo Vigilanza.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento: Comune di Ploaghe – piazza San Pietro n°1 – 07017 PLOAGHE comunediploaghe@pec.comune.ploaghe.ss.it.

Il Titolare ha nominato quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali, l'Avv. Alessandra Sebastiana Etzo con Studio in Oristano alla Via San Simaco n. 85, che è possibile contattare mediante invio di comunicazione postale all'indirizzo dello studio ovvero ai seguenti recapiti: mail dpo@unionecoros.it.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Li _____

Firma



Allegati obbligatori: copia/scansione di un valido documento d'identità in corso di validità del richiedente/dichiarante.